

ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

- 1 ಈ ಹಣ ಪಡೆಯುವ ರಸೀದಿಗೆ ವಿಮಾದಾರರ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ/ಗೆಜೆಟ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು
- 2 ವಿಮಾದಾರರು ಗೆಜೆಟ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಕ್ಷಿಯ ಸಹಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಷರತ್ತುಗಳು

- 1 ಪ್ರಥಮ ಸಾಲವನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರಲಾದ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.
- 2 ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಡಿಮೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿದ್ದರೆ ಅವರು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- 3 ಯಾವುದೇ ಪಾಲಿಸಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಸಲಕ್ಕೆ 100 ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತ 200 ರೂ.ಗಳು
- 4 ಸಾಲದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು ಮಾಸಿಕ ವಿಮಾ ಕಂತಿನೊಂದಿಗೆ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 48 ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ಸಮಾನ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಳದಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 5 ವಿಮಾದಾರರು ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು/ಗಳನ್ನು ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ, ಗೃಹ ದುರಸ್ತಿ ಮುಂಗಡ, ಗೃಹ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ/ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 6 ಒಂದು ಸಾಲ ಪಡೆದಂದಿನಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಆ ಪಾಲಿಸಿ/ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತೊಂದು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸುವರ್ಣ ಕರ್ನಾಟಕ - 2006

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿಮಾ ಇಲಾಖೆ

ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ

1) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	---			
2) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿ	---			
3) (ಅ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಪಾಲಿಸಿ/ಗಳು	ಪಾಲಿಸಿ ನಂ. 1. ----- 2. ----- 3. ----- 4. -----			
(ಆ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಇತರೆ ಪಾಲಿಸಿ ನಂಬರುಗಳು	---	1. ----- 2. ----- 3. ----- 4. -----		
4) ಪಡೆದ ಸಂಬಳ, ಒಟ್ಟು ಕಡಿತಗಳು ಮತ್ತು ಪಡೆದ ನಿವ್ವಳ ಸಂಬಳಗಳ ವಿವರ	---	ಅ. ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ) ರೂ. _____ ಪೈ. _____		
ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು _____		ಆ. ಕಡಿತಗಳು	ರೂ.	ಪೈ.
4(1) ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಹೆಡ್ ಆಫ್ ಅಕೌಂಟ್)		1. ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ 2. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ 3. ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಎ) ವಂತಿಗೆ ರೂ. ಬಿ)ಮುಂಗಡದ ಮರು ಪಾವತಿ		
4(2) ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳು:		4. ಅಂಚೆ ಜೀವ ವಿಮೆ 5. ಜೀವ ವಿಮಾ ನಿಗಮ 6. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿಮೆ ಅ) ವಿಮಾ ಕಂತು ಆ) ಸಾಲದ ಮರು ಪಾವತಿ		
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ	ಸ್ಥಳ	ಅವಧಿ	
1				
2				
3				
4				
		7. ಕಾರು ಮುಂಗಡ/ಮೋಟಾರ್ ಸೈಕಲ್ ಮುಂಗಡ ಸೈಕಲ್ ಮುಂಗಡ 8. ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ/ಗೃಹ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡ/ಗೃಹ ದುರಸ್ತಿ ಮುಂಗಡ 9. ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ 10. ಬಾಡಿಗೆ 11. ಸಾಮೂಹಿಕ ವಿಮೆ 12. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ/ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ 13. ಸಂಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ 14. ರಿಕರಿಂಗ್ ಟಿಪಾಜಿಟ್ 15. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಜಪ್ತಿ ಇತರೆ 'ಅ' ಯ ಒಟ್ಟು 'ಇ' ನಿವ್ವಳ ಸಂಬಳ		