

ಕ.ಆ.ಸ. ಪ್ರಪತ್ರ 49

(ಅನುಚ್ಛೇದ 236 ಮತ್ತು 244)

ಮುಂಗಡಗಳ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ 2000

ನೆಯ ಇಸವಿ

ತಿಂಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಬಿಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ

ಮಾಡಿದ ವಸೂಲಿಗಳ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ.

ಮೂಲ ಮುಂಗಡದ ಹಣ ತೆಗೆದ ತಿಂಗಳು	ಹಣ ತೆಗೆದ ಖಜಾನೆ	ಯಾವ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ	ಮುಂಗಡದ ಹಣ ತೆಗೆಯುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೂಲ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತ		ಯಾವ ನೌಕರನಿಂದ ವಸೂಲಾಯಿತೋ ಆತನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ವಸೂಲ್ಯಾಡತಕ್ಕ ಕಂತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಿಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ವಜಾ ಮಾಡಿದ ಮೊಬಲಗು		ಕಳೆದ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯವರೆಗೆ ವಸೂಲಿ	ಒಟ್ಟು		ಬಾಕಿ ಇರುವ ಶಿಲ್ಕು	ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆ ರಜೆ ಕಂತುಗಳನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡದಿರುವುದು ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಷರಾ	
				ರೂ.	ಪೈ.			ರೂ.	ಪೈ.		ರೂ.	ಪೈ.			ರೂ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯ ವಹಿ

ಹುದ್ದೆ_____

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಪ್ರತಿಯೊಂದ ಬಗೆಯ ಮುಂಗಡದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿವರಣೆ ಇರಬೇಕು. ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಿದ ವಸೂಲಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಹ ವಿವರಣೆಯ ಈ ಪ್ರಪತ್ರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.